

246.

Na osnovu člana 14 stav 2 Zakona o nevladinim organizacijama ("Službeni list CG", broj 39/11), Ministarstvo unutrašnjih poslova donijelo je

P R A V I L N I K
O SADRŽINI I NAČINU VOĐENJA REGISTARA NEVLADINIH ORGANIZACIJA I OBRASCIMA
PRIJAVA ZA UPIS U REGISTRE

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržina i način vođenja registra nevladinih udruženja, registra nevladinih fondacija i registra stranih nevladinih organizacija (u daljem tekstu: registar), kao i obrasci prijava za upis u registar.

Član 2

Registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija sadrži rubrike za upis podataka:

- 1) redni broj upisa,
- 2) datum upisa,
- 3) datum donošenja osnivačkog akta,
- 4) datum donošenja statuta,
- 5) naziv (skraćeni naziv),
- 6) adresa i sjedište nevladinog udruženja, odnosno nevladine fondacije,
- 7) lično ime i adresa lica ovlašćenog za zastupanje nevladinog udruženja, odnosno nevladine fondacije,
- 8) napomena.

Član 3

Registar stranih nevladinih organizacija sadrži rubrike za upis podataka:

- 1) redni broj upisa,
- 2) datum upisa,
- 3) broj, naziv i datum donošenja akta o registraciji u državi u kojoj je sjedište strane nevladine organizacije,
- 4) naziv (skraćeni naziv),
- 5) lično ime i adresa lica ovlašćenog za zastupanje predstavništva strane nevladine organizacije u Crnoj Gori,
- 6) sjedište predstavništva strane nevladine organizacije na teritoriji Crne Gore i organizaciono ustrojstvo,
- 7) napomena.

Član 4

Registar se vodi u pisanom i elektronskom obliku.

Član 5

Registar u pisanom obliku predstavlja knjigu, formata 460x340 mm, koja je sastavljena od 500 registarskih listova čije su stranice numerisane.

Na korici i prvom nenumerisanoj strani knjige odštampan je naziv registra i redni broj knjige.

Član 6

Službenik ovlašćen za vođenje registra, prije prvog upisa, ovjerava registar u pisanom obliku na prvj strani svojim potpisom i pečatom organa državne uprave nadležnog za vođenje registra.

Član 7

Rubrike u pisanom registru popunjavaju se čitko i upisani tekst se ne smije ispravljati i brisati.

Izuzetno, manje greške ispravljaju se precrtavanjem vodoravnom crtom i stavljanjem parafa službenika ovlašćenog za vođenje registra i datuma ispravke. Ako se radi o većim greškama cijeli upis se poništava precrtavanjem registarskog lista crvenom kosom crtom i upis se vrši na prvom slobodnom listu.

Član 8

Izmjene koje su nastale poslije prvog upisa u pisani registar upisuju se u rubriku podataka na koje se izmjene odnose.

Poslije upisa novih podataka, stari podaci precrtavaju se crvenom kosom crtom.

Član 9

Registar koji se vodi u elektronskom obliku predstavlja elektronski vođenu bazu podataka, koju ažurira službenik ovlašten za vođenje registra nakon svakog upisa podataka u pisani registar.

Član 10

Uz registar se vodi imenik nevladinih organizacija koje su upisane u taj registar, po abecednom redosljedu.

Član 11

Akti i dokumenta koja se podnose uz prijavu za upis u registar, čuvaju se u posebnom omotu spisa.

Omot spisa vodi se posebno za svako nevladino udruženje, nevladinu fondaciju i stranu nevladinu organizaciju upisanu u registar.

Na omotu spisa upisuje se naziv nevladinog udruženja, nevladine fondacije i strane nevladine organizacije upisane u registar i registarski broj pod kojim je izvršen upis.

Član 12

Obrazac prijave za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija sadrži naziv organa državne uprave nadležnog za vođenje registra, naziv: "PRIJAVA za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija" i mjesta za unos podataka i to: naziv i sjedište nevladinog udruženja odnosno fondacije, datum donošenja osnivačkog akta, datum donošenja statuta, lično ime i adresu lica ovlaštenog za zastupanje, naziv dokumenata koja se prilažu uz prijavu, mjesto i datum podnošenja prijave, kao i svojeručni potpis lica ovlaštenog za zastupanje (Prilog 1).

Član 13

Obrazac prijave za upis u registar stranih nevladinih organizacija sadrži naziv organa državne uprave nadležnog za vođenje registra, naziv: "PRIJAVA za upis u registar stranih nevladinih organizacija" i mjesta za unos podataka i to: naziv i sjedište strane nevladine organizacije u inostranstvu (grad i država), sjedište i organizaciono ustrojstvo predstavništva strane nevladine organizacije u Crnoj Gori, lično ime i adresu lica ovlaštenog za zastupanje predstavništva strane nevladine organizacije u Crnoj Gori, naziv dokumenata koja se prilažu uz prijavu, mjesto i datum podnošenja prijave, kao i svojeručni potpis lica ovlaštenog za zastupanje (Prilog 2).

Član 14

Prilozi br. 1 i 2 sastavni su dio ovog pravilnika.

Član 15

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržini i načinu vođenja registra nevladinih organizacija ("Službeni list RCG", broj 30/99).

Član 16

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01-553/1

Podgorica, 28. februara 2012. godine

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Ministarstvo unutrašnjih poslova

PRIJAVA
za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija

1. Naziv nevladine organizacije: _____

2. Nvladina organizacija (zaokružiti):

- a) nevladino udruženje;
- b) nevladina fondacija.

3. Sjedište nevladine organizacije: _____

4. Datum donošenja osnivačkog akta: _____

5. Datum donošenja statuta: _____

6. Lice ovlašćeno za zastupanje (ime, prezime i adresa): _____

Prilog:

- osnivački akt, odnosno za fondacije osnivački akt ili testament.
- zapisnik sa osnivačke skupštine (za udruženja), odnosno zapisnik sa osnivačke sjednice upravnog odbora (za fondacije)
- statut

Mjesto i datum podnošenja prijave: _____

(svojeručni potpis lica ovlašćenog za zastupanje)

Ministarstvo unutrašnjih poslova

PRIJAVA
za upis u registar stranih nevladinih organizacija

1. Naziv strane nevladine organizacije: _____
2. Sjedište nevladine organizacije u nostranstvu (grad i država): _____
3. Sjedište i organizaciono ustrojstvo predstavništva strane nevladine organizacije u Crnoj Gori: _____
4. Lice ovlašćeno za zastupanje predstavništva strane nevladine organizacije u Crnoj Gori (ime, prezime i adresa): _____

Prilog:

- dokaz o svojstvu pravnog lica u državi u kojoj je sjedište strane nevladine organizacije
- izvod iz osnivačkog akta ili statuta kojim su utvrđeni ciljevi strane nevladine organizacije

Mjesto i datum podnošenja prijave: _____

(svojeručni potpis lica ovlašćenog za zastupanje)